

## АННОТАЦИЯ

### рабочей программы дисциплины

#### «Учет и налогообложение на предприятиях малого бизнеса»

38.04.01 Экономика, направленность (профиль) программы:

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

**1. Целью изучения дисциплины является:** расширение теоретических знаний у будущих магистров экономики о содержании и законодательных основах деятельности субъектов малого бизнеса, современной нормативно-правовой базе, регулирующей порядок ведения учета и формирования отчетности субъектов малого предпринимательства, формирование умений, практических навыков организации, ведения бухгалтерского учета и налогообложения, представления бухгалтерской и налоговой отчетности при функционировании субъектов малого бизнеса.

**Задачи изучения дисциплины:** расширение системы знаний об особенностях предпринимательской деятельности субъектов малого бизнеса в Российской Федерации и законодательных основах его функционирования; углубление знаний об особенностях налоговых режимов, в которых могут функционировать субъекты малого предпринимательства; выработка умений формировать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и ведение бухгалтерского учета, составление бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности; расширение практических навыков по организации и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской и налоговой отчетности в условиях применения общего и специальных налоговых режимов, а также при их сочетании.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры.

Данная дисциплина (модуль) «Учет и налогообложение на предприятиях малого бизнеса» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В.08)

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) «Учет и налогообложение на предприятиях малого бизнеса».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: ПК-5, ПК-6

Код компетенций	Содержание компетенции и в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ПК-5	Способен организовать и осуществлять составление и представление	ПК-5.1 Участвует в разработке, актуализации и разъяснении стандартов экономического субъекта, регламентирующих	<b>Знать:</b> основные принципы организации бухгалтерского учета и формирования финансовой отчетности субъектами малого предпринимательства; критерии отнесения организаций к субъектам малого предпринимательства; принципы организации учета на общем и специальных режимах налогообложения;

	ние бухгалтерской финансовой отчетности экономического субъекта	процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности	<p><b>Уметь:</b> анализировать и применять основные положения нормативно-правовой документации по организации деятельности субъектов малого предпринимательства, ведению учета и формированию отчетности; формировать внутренние стандарты учета субъектов малого бизнеса.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками определения типа организации в зависимости от размера бизнеса, современными методами формирования информации для налогообложения и составления отчетности предприятий малого бизнеса.</p>
	ПК-5.2 Осуществляет планирование и организацию работ по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности и контролю правильности формирования числовых показателей отчетов		<p><b>Знать:</b> критерии отнесения организаций к субъектам малого предпринимательства; принципы организации учета на общем и специальных налоговых режимах;</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать и применять основные положения нормативно-правовой документации по организации деятельности субъектов малого предпринимательства, ведению учета и формированию отчетности;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками определения типа организации в зависимости от размера бизнеса, современными методами формирования информации для составления отчетности предприятий малого бизнеса; разработки планов по организации работ при ведении учета и формировании отчетности малых предприятий.</p>
	ПК-5.3 Обеспечивает представление и хранение бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации		<p><b>Знать:</b> процедуры формирования бухгалтерской отчетности субъектов малого бизнеса; критерии оценки достоверности данных бухгалтерской финансовой отчетности и порядок хранения бухгалтерской (финансовой) отчетности малого предприятия;</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать план и осуществлять организацию процесса составления, представления и хранения бухгалтерской (финансовой) отчетности малого предприятия;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками выбора методики сбора и обработки данных в процессе составления, представления и хранения бухгалтерской (финансовой) отчетности малого предприятия.</p>
<b>ПК-6</b>	Способен оказать экономическим субъектам услуги по	ПК-6.1 Участвует в разработке политики экономического субъекта в области оказания услуг по постановке,	<p><b>Знать:</b> критерии отнесения организаций к субъектам малого предпринимательства; принципы организации учета и налогообложения малых предприятий на общем и специальных режимах налогообложения;</p>

	<p>постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета и его методического сопровождения деятельности</p>	<p><b>Уметь:</b> применять основные положения нормативно-правовой документации по организации деятельности субъектов малого предпринимательства разработке политики экономического субъекта в области оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета и его методического сопровождения деятельности малых предприятий;  <b>Владеть:</b> навыками разработки политики субъекта малого предпринимательства в области оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета и его методического сопровождения деятельности малых предприятий.</p>
	<p>ПК-6.2 Планирует работу по ведению налогового учета и составлению налоговых расчетов и деклараций</p>	<p><b>Знать:</b> критерии выбора субъектами малого предпринимательства формы налогообложения; принципы работы на общем и специальных режимах налогообложения; правила ведения налогового учета и формирования налоговых расчетов и деклараций субъектами малого предпринимательства;  <b>Уметь:</b> анализировать и применять основные положения нормативно-правовой документации по организации деятельности субъектов малого предпринимательства, ведению налогового учета и формированию налоговых расчетов и деклараций;  <b>Владеть:</b> навыками определения типа организации в зависимости от размера бизнеса и выбора приемлемого режима налогообложения, ведения налогового учета и формирования налоговых расчетов и деклараций субъектами малого предпринимательства.</p>
	<p>ПК-6.3 Осуществляет контроль результатов деятельности экономического субъекта по оказанию услуг в области бухгалтерского и налогового учета и подготовку внутренней отчетности и ее сохранности</p>	<p><b>Знать:</b> критерии оценки достоверности данных бухгалтерской финансовой отчетности субъектов малого предпринимательства, процедуры внутреннего контроля ведения бухгалтерского и налогового учета, составления бухгалтерской (финансовой) отчетности малого предприятия;  <b>Уметь:</b> разрабатывать план и осуществлять организацию процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности малого предприятия, формирования данных налогового учета;  <b>Владеть:</b> навыками осуществления контроля</p>

			результатов деятельности субъекта малого бизнеса по оказанию услуг в области бухгалтерского и налогового учета и подготовку внутренней отчетности и ее сохранности.
--	--	--	---

#### **4. Общая трудоемкость дисциплины**

ОЗО - 108 часа (3 З.Е).

Форма промежуточной аттестации – **экзамен**, 2 семестр.

ЗО - 108 часа (3 З.Е).

Форма промежуточной аттестации – **экзамен**, 2 семестр.

**5. Разработчик:** к.э.н., доцент Айдинова Д.Х.-М.